

УТВЕРЖДЕН

решением профсоюзного собрания

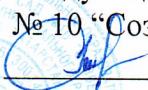
от « 01 » 12 20 23 г.

протокол № 1

СОГЛАСОВАНО

Заведующий МБДОУ «Детский сад

№ 10 «Созвездие» ЗМР РТ»

 Шакиржанова Ф.Р.



**Годовой план
работы первичной профсоюзной организации
МБДОУ «Детский сад № 10 «Созвездие»
Зеленодольского муниципального района
Республики Татарстан» на 2023-2024 учебный год**

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников детского сада.
2. Координация действий членов Профсоюза для достижения общих целей профсоюзной организации.
3. Профсоюзный контроль за соблюдением в ОО законодательства о труде и охране труда.
4. Улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников.
5. Информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач.
6. Организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.
7. Создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу

№	Вид работы	Срок	Ответственный	Примечания
1. Профсоюзные собрания				
1.	Собрание на тему: «О работе профкома по защите трудовых прав работников». Отчет профкома о проделанной работе за 2022-2023 год. Выборы членов добровольной пожарной дружины. Выборы представителей коллектива в комиссию по ОТ. Выборы представителей в комиссию по списанию товарно-материальных ценностей.	август	Председатель профкома	
2.	Собрание на тему: «О взаимодействии профсоюзной организации и администрации по улучшению условий труда работников».	апрель	Председатель профкома	
2. Общие собрания работников				
1.	Собрание на тему: «Правила внутреннего трудового распорядка». Принятие локальных нормативных актов.	октябрь	Председатель Шакиржанова Ф.Р.	
2.	Собрание на тему: «Об организации работы по охране труда и пожарной безопасности». Знакомление с соглашением по охране труда. Знакомление с актом проверки выполнения соглашения по ОТ. Отчет уполномоченного по охране труда за 2023 год. Принятие локальных нормативных актов.	январь	Председатель Шакиржанова Ф.Р.	
3. Заседания профсоюзного комитета				

1.	Распределение обязанностей членов профкома. Об утверждении сметы расходов профсоюзных средств за прошедший год и утверждении проекта сметы на следующий год. Выделение материальной помощи работникам, дети которых идут в 1 класс. Разработка и утверждение плана работы профкома на 2023-2024 учебный год.	Август	Члены профкома	
2.	О подготовке учреждения к осенне-зимнему сезону, участие в субботниках. О подготовке к празднованию Дня работника дошкольного работника. Участие в форуме молодых педагогов. Участие в Спартакиаде работников образования.	Сентябрь	Члены профкома	
3.	Сверка профсоюзного членства. Поздравление пенсионеров с днем пожилого человека. Организация поездки на природу. Участие в Спартакиаде работников образования.	Октябрь	Члены профкома	
4.	Выборы председателя и секретаря заседаний профкома. Проведение проверки состояния охраны труда в образовательном учреждении. Проведение дня рождения детского сада.	Ноябрь	Члены профкома	
5.	Подписка на газету «Мой профсоюз». Подготовка к Новогодним праздникам. О предложениях профкома в Соглашение по охране труда на следующий календарный год. Чествование юбиляра Спиридоновой Д.Р. (50-летие).	Декабрь	Члены профкома	
6.	Чествование юбиляров Хуртиной М.Н., Макаровой Т.Б. (55-летие).	Январь	Члены профкома	
7.	Подготовка к праздникам «День защитника отечества» и «Международный женский день». Участие в Спартакиаде работников образования.	Февраль	Члены профкома	
8.	Участие в конкурсе «Радуга талантов - 2024».	Март	Члены профкома	
9.	Подготовка к мероприятиям в рамках Всемирного дня охраны труда	апрель	Члены профкома	

10.	Оказание материальной помощи членам профсоюза Выделение премий участникам Спартакиады работников образования, конкурса «Радуга талантов - 2024». Чествование юбиляра Карповой Н.Е. (50-летие).	Члены профкома	май	
11.	Чествование юбиляра Юнусовой Р.А. (50-летие).	Члены профкома	июль	
12.	Выборы председателя и секретаря заседаний профкома. Планирование работы профкома на 2023-2024 учебный год	Члены профкома	Август	
13.	Рассмотрение заявлений о приеме в Профсоюз (выходе из Профсоюза), на материальную помощь, жалоб и обращений членов Профсоюза, рассмотрение о премировании, списании	Члены профкома	По мере необходимости	
4. Организационно – информационная работа				
1.	Участие в тарификации сотрудников на 2023-2024 учебный год	Члены профкома	май	
2.	Оформление профсоюзного уголка	Члены профкома	сентябрь	
3.	Проведение профсоюзной недели 19.09.2023-24.09.2023	Члены профкома	сентябрь	
4.	Организация поздравлений работников с днем рождения, выделение материальной помощи.	Члены профкома	В течении года	
5.	Участие в аттестационной комиссии на соответствие занимаемой должности.	Члены профкома	Сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь	
6.	Участие в комиссии по представлению работников к государственному наградам.	Члены профкома	октябрь	
7.	Проверка правильности оформления профсоюзных билетов, провести свеку учета членов профсоюза.	Члены профкома	Январь Август	
8.	Составление перечня юбилейных и памятных дат для членов профсоюза.	Члены профкома	сентябрь	
9.	Организация проведения дня защитника отечества и Международного женского дня 8 Марта	Члены профкома	Февраль – март	
10.	Участие в пленумах Совета профсоюзных организаций	Члены профкома	Февраль июнь	
11.	Участие в субботниках и благоустройстве территории	Члены профкома	Апрель	

		Сентябрь	Члены профкома
12.	Совместная поездка на природу	Октябрь	Члены профкома
13.	Предложения о поощрении членов профсоюза	Май Сентябрь	Члены профкома
14.	Организация проведения праздника «День дошкольного работника»	Сентябрь	Члены профкома
15.	Проверка перечня документов по ОТ, хранение, ведение	Октябрь	Члены профкома
16.	Методическая помощь педагогическим работникам при прохождении аттестации	Октябрь – декабрь	Члены профкома
17.	Участие в разработке графиков отпусков на 2024 год	Декабрь	Члены профкома
18.	Заявки на санаторно-курортное лечение	Декабрь	Члены профкома
19.	Составление сметы расходов на 2024 год	Декабрь	Члены профкома
20.	Составление списка детей членов профсоюза на новогодние подарки.	Декабрь	Члены профкома
21.	Организация проведения новогоднего праздника.	Декабрь	Члены профкома
5. Охрана труда			
1.	Внесение записей в журнал административно-общественного контроля по результатам ежеквартальных проверок состояния охраны труда в ОУ	Ежеквартально	Председатель профкома Уполномоченный по ОТ
2.	Проверка наличия на рабочих местах инструкций по охране труда	Ежеквартально	Председатель профкома Уполномоченный по ОТ
3.	Проверка своевременности прохождения инструктажей по охране труда (просмотр журналов регистрации проведения инструктажей на рабочем месте).	В течении года	Председатель профкома Уполномоченный по ОТ
4.	Контроль прохождения обязательного медицинского осмотра и вакцинации работников	В течении года	Председатель профкома Уполномоченный по ОТ

5.	Оформление уголка по охране труда с ежемесячным пополнением информации	Ежемесячно	Председатель профкома Уполномоченный по ОТ
6.	Согласование инструкций по охране труда	По мере необходимости	Члены профкома
7.	Неделя охраны труда (по отдельному плану)	Апрель-май	Уполномоченный по ОТ Старшая медсестра
8.	Оформление возмещения затрат на мероприятия по охране труда из ФСС	Апрель - июль	Председатель профкома; Уполномоченный по ОТ
6. Участие в конкурсах			
1.	Участие в муниципальном смотре – конкурсе «Радуга талантов - 2023»	Февраль - апрель	Члены профкома
2.	Участие в Спартакиаде работников образования.	В течении года	Члены профкома
3.	Подготовка участников к профессиональным конкурсам «Я говорю и работаю по-татарски», «Воспитатель года», «Педагогический дебют».	Февраль	Старший воспитатель
7. Участие в конкурсных комиссиях			
1.	Участие в составе комиссии в предварительной приемке Учреждения к новому учебному году, определению лучших групповых комнат, игровых площадок.	Август	Заведующий Старший воспитатель Председатель профкома
2.	Участие в конкурсах для детей, родителей и педагогов «Лучшее новогоднее оформление группы» в составе конкурсной	Декабрь	Заведующий
3.	Участие в составе комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам.	Январь Август	Старший воспитатель Председатель профкома

В данном документе
пронумеровано, прошнуровано, скреплено
печатью 6 листов.

Заведующий МБДОУ «Детский сад №10
«Созвездие» ЗМР РТ»

Ф.Р. Шакиржанова

